



招 标 文 件

项目编号：CTC-2025ADQ-001

项目名称：2025 年什刹海街道污染源巡查项目劳务派遣

北京奥达清环境检测有限公司

2025 年 02 月

目 录

第一部分 招标公告.....	3
第二部分 投标人须知前附表.....	6
第三部分 投标人须知.....	8
一、说明.....	8
二、招标文件.....	9
三、响应文件.....	9
四、文件的递交.....	11
五、评标.....	12
六、评标步骤和要求.....	12
七、签订合同.....	14
八、处罚、询问和疑问.....	15
九、保密和披露.....	16
十、规避专利、版权纠纷.....	16
第四部分 评标细则和评分方法.....	18
一、评标细则.....	18
二、评标方法和标准.....	18
三、中标基本条件.....	20
第五部分 中标合同.....	21
第六部分 响应文件格式.....	21
投标人提交文件须知.....	21
商务部分.....	24
一、营业执照（副本复印件加盖公章）.....	24
二、“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）查询页面截图（复印件并加盖投标人公章）.....	24
三、投标人近 3 年内无重大违法违规行为承诺书（格式自拟，原件加盖公章）.....	24
四、防止商业贿赂承诺书.....	24
五、投标函.....	25
六、法定代表人授权委托书.....	27
七、投标人情况表（格式自拟）.....	28
八、报价一览表.....	28
九、商务条款偏离表.....	29
十、投标人认为需要提供的其他商务资料.....	29
技术部分（格式自拟）.....	30
第七部分 采购需求.....	31
一、采购标的.....	31
二、商务要求.....	31
三、技术要求.....	31

第一部分 招标公告

北京奥达清环境检测有限公司为北京市西城区人民政府什刹海街道办事处（采购方）什刹海街道地区污染源巡查服务项目的主要供应商，由于项目需要大量劳务派遣人员配合完成，现将该项目巡查劳务工作以公开招标方式邀请符合相关条件的供应商参与投标（投标邀请）。

1、项目名称：2025 年什刹海街道污染源巡查项目劳务派遣

2、项目编号：CTC-2025ADQ-001

3、招标人名称：北京奥达清环境检测有限公司

4、招标条件：详见采购需求

6、预算金额（限价）：245 万元

7、投标人资格条件：

（1）投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：为中华人民共和国境内合法注册的独立法人，具有独立承担民事责任的能力，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，没有处于被责令停业、财产被冻结、破产的状态，参加投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，且须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的投标人；

（2）按照招标公告要求购买招标文件；

（3）本次招标不接受联合体形式的投标人；

8、招标文件的获取

获取招标文件的时间期限：2025 年 01 月 23 日起至 2025 年 01 月 26 日

获取招标文件的地点：北京市北京经济技术开发区凉水河二街大族企业湾 3 号楼 A 座 5 层会议室。

获取招标文件的方式：供应商凭《投标报名表》（须加盖公章。见公告附件）、营业执照（复印件。仅用于报名登记）向北京奥达清环境检测有限公司获取招标文件。

招标文件售价：0 元；

没有购买本招标文件的供应商没有本项目的参与投标权以及相关知情权

9、投标保证金交纳：

无

10、投标文件份数：正本：1 份，副本：2 份，电子版：U 盘 1 个。

11、投标文件接收及投标截止时间：

投标文件接收截止时间：2025 年 01 月 27 日 上 午 08：30 时（逾期送达的为无效文件）

投标文件接收地点：北京奥达清环境检测有限公司会议室（北京经济技术开发区凉水河二街大族企业湾 3 号 A 座 5 层）

12、开标有关信息：

开标时间：2025 年 01 月 27 日 上 午 09：00 时；开标地点：同投标文件接收地点

13、联系方式及其他事项：

招标人：北京奥达清环境检测有限公司

地址：北京经济技术开发区凉水河二街大族企业湾 3 号 A 座 5 层）

项目联系人：马飞达 电话：010-66551084

邮箱：aodaqing@aodaqing.cn

本采购文件使用时间均为：北京时间，24 小时制；使用货币单位均为：人民币；

公告期限：四个自然日

附件：《投标报名表》

附件一

投标报名表（公告附件）

投标报名表（公告附件）
北京奥达清环境检测有限公司： 我方_____（公司名称）将参加_____（项目名称）项目的投标，特发函确认报名。 为提高贵公司采购效率、保证各方的利益。就此，我方自愿承诺如下： 1、我方完全符合采购公告中的供应商资质要求并具备响应本次采购的基本能力； 2、我方在获取采购文件后，将严格按采购文件的约定编制投标文件并准时参加本次采购的投标。 如我方不参加投标，将在投标截止时间至少 2 日前（非招标项目需在报名时间内）通过电邮告知贵司。 3、我方认可贵司的电子邮件可以仅用于接收我方报名、询问以及我方回复贵司通知。我方接受贵司可以电子邮件方式通知我方（视为贵司书面形式）并承认其有效性。 如我方对本项目有疑问的，将仅以电子邮件[有我方本表(加盖公章)的邮箱]方式向贵司提出的询问，并认可贵司不承担电话问答的有效性。 4、我方在投标前，将及时登陆信息发布的网站以及与贵司联系的邮箱，以确保我方完全知道本次采购的所有信息。 供应商单位（盖章） 联 系 人：_____联系电话：_____ 联系地址：_____时 间：_____ 电子邮箱：_____
特别说明： 1、本表是本次采购与供应商联系（通知等）的重要途径，请务必准确填写。如供应商未能提供准确信息，因此产生的后果由供应商承担。 2、本表“投标”可广义的指供应商参加谈判或磋商响应、参加询价报价等响应行为。

第二部分 投标人须知前附表

序号	对应条款号	内容	说明与要求
1	1.1.1	招标人名称	北京奥达清环境检测有限公司
2	1.1.2	项目名称	2025 年什刹海街道污染源巡查项目劳务派遣
3	1.1.3	服务地点	北京市西城区什刹海街道
4	1.2.1	资金来源比例	企业自筹，100%
5	1.2.2	资金落实情况	已到位
6	1.3.1	招标内容及范围	开展街道辖区污染源巡查工作，对辖区的污染源进行摸排，建立台账，做到底数清、情况明。在辖区污染源巡查中，要落实好日常监管机制（“四查十无”）
7	1.3.2	服务期限	合同签订之日起 331 天
8	1.3.3	质量要求	合格
9	1.4.1	投标人资格要求	1、投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：为中华人民共和国境内合法注册的独立法人，具有独立承担民事责任的能力，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，没有处于被责令停业、财产被冻结、破产的状态，参加投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，且须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的投标人； 2、按照招标公告要求购买招标文件； 3、本次招标不接受联合体形式的投标人。
10	1.5.1	投标人应提交的商务文件	（1）*营业执照；（副本复印件加盖公章）； （2）*“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）查询页面截图；（复印件加盖投标人公章）； （3）*投标人近 3 年内无严重违法违规行为承诺书（格式自拟，原件加盖公章）； （4）*防止商业贿赂承诺书； （5）*投标函； （6）*法定代表人授权委托书； （7） 投标人情况表； （8）*报价一览表 （9）*商务条款偏离表； （10）投标人认为需要提供的其他商务资料。
11	1.5.2	投标人应提交的技术文件	（1）项目实施方案 （2）投标人认为需要提供的其他技术资料

12	1.6.1	是否允许投标人将项目非主体、非关键性工作交由他人完成	是
13	1.7.1	投标有效期	90 日历天（从投标之日起计算）。
14	1.8.1	响应文件份数	正本 <u>1</u> 份，副本 <u>2</u> 份，电子标书（建议 U 盘）1 个。密封要求详见投标人须知 13.1 条款。

注：

- 1、加*项目若有缺失或无效，将导致投标被拒绝或投标无效且不允许在递交响应文件截止日期后补正；
- 2、投标人须知前附表内容如与招标文件其他部分不一致的，以投标人须知前附表为准；
- 3、响应文件应页页加盖公章，并加盖骑缝章。

第三部分 投标人须知

一、说明

1、定义：

- 1.1 “招标人”名称详见投标人须知前附表第1条。
- 1.2 “招标货物”指本招标文件中第七部分所述所有服务。
- 1.3 “潜在投标人”指符合招标文件规定的合格投标人。
- 1.4 “投标人”指符合本文件规定并参加投标的投标人。
- 1.5 “投标人代表”指投标人的企业法定代表人或法定代表人授权书中列明的被授权人。
- 1.6 “中标候选人”指经评标小组评审满足采购需求、质量和服务的投标人。
- 1.7 “中标人”指最终与招标人签订采购合同的中标候选人。

2、投标人应具备下列资格条件，并提供相应证明材料（包括但不限于）：

2.1 具有本项目生产、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本文件各项规定的国内法人和其他组织均可参加投标。

2.2 投标人应遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国招标投标法》和本文件中规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(投标方应为一般纳税人，能够提供增值税专用发票)；
- (3) 具有履行合同所必需的售后服务和专业技术能力；
- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 投标人应具有资质详见投标人须知前附表第2条。

2.3 投标人不应与“在本次招标中，为招标人设计编制技术规格、和其他文件的公司及其附属机构”有任何隶属关系和利益联系。

2.4 只有在法律上和财务上独立运作并独立于招标人的投标人才能参加投标。

2.5 投标人领取招标文件时应登记备案。

2.6 如投标人代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》(按招标文件格式填写)。

3、投标费用

3.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4、通知

4.1 对与本项目有关的通知，招标将以书面（包括书面材料、信函、传真等，下同）或在本次招标公告刊登的媒体上发布公告的形式，送达所有与通知有关的已登记备案并领取了招标文件的潜在投标人，传真号码以潜在投标人的登记为准。潜在投标人应于收到通知的当日以书面方式予以回复确认。因登记有误或传真线路故障导致通知延迟送达或无法送达，招标人不承担责任。

二、招标文件

投标人应认真阅读招标文件所有的事项。如投标人没有按照招标文件要求提交恰当资料，或者投标文件没有对招标文件的各方面做出实质性响应，该投标文件可能导致投标被拒绝。

5、招标文件组成

- 第一部分 投标邀请；
- 第二部分 投标人须知附前表；
- 第三部分 投标人须知；
- 第四部分 评标细则和评分方法；
- 第五部分 中标合同；
- 第六部分 响应文件格式；
- 第七部分 技术要求。

6、招标文件的澄清

6.1 任何已登记备案并领取了招标文件的投标人，均可要求对招标文件进行澄清。澄清要求应在招标文件递交截止期 5 日前，按投标邀请书中的联系地址以书面形式送达招标人，招标人将以书面形式予以答复。答复中包括原提出的问题，但不包括问题的来源。

6.2 在投标截止期 3 日以前任何时候，招标人无论出于何种原因，均可对招标文件用补充文件的方式进行澄清和修改。该文件为招标文件的组成部分，对所有领取了招标文件的潜在投标人均具有约束力。

6.3 对招标文件的澄清和修改，将书面通知已领取招标文件的潜在投标人，并在刊登本次招标公告的媒体上发布变更公告。投标人应于收到补充文件的当日以书面形式回复确认。

6.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改要求修正响应文件，招标人可酌情推迟投标的截止日期，并在提交响应文件截至时间 3 日前，书面通知所有登记备案并领取了招标文件的潜在投标人，同时在本次刊登招标公告的媒体上发布变更公告。招标人和投标人的权利及义务将受到新的截止期的约束。

6.5 招标人将视情况确定是否有必要召开标前会。如果召开标前会，招标人将通知所有已登记备案并领取了招标文件的潜在投标人。

三、响应文件

7、投标范围及投标文件的语言、计量单位、货币

7.1 投标人提交的投标文件、技术文件和资料，以及投标人与代理公司就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标文件若有英文或其他语言文字的资料，应提供相应的中文翻译资料。对不同文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

7.2 投标人所使用的计量单位应为国家法定计量单位。

7.3 所有投标均以人民币投标。

8、文件的组成及相关要求

8.1 响应文件分为报价一览表、商务文件和技术文件，**响应文件须采用胶装方式装订成册，否则将导致投标被拒绝或投标无效。**商务文件部分指投标人提交的证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件。技术文件部分是能够证明投标人提供的货物及服务符合招标文件规定的文件。本次招标投标投标人应按投标人须知前附表第 4-6 条规定提交商务文件及技术文件，其中加*项目若有缺失或无效，将导致投标被拒绝且不允许在递交响应文件截止日期后补正（具体要求详见招标文件第六部分和第七部分）。

8.2 响应文件应采用 A4 规格幅面打印并使用宋体小四号字，按照招标文件投标人须知前附表规定的顺序，统一编制目录、编制页码并采用胶装方式装订成册。各项表格必须按照招标文件格式要求制作。

8.3 投标报价

所有投标报价均以人民币元为计算单位。**投标价格应该已经扣除所有同业折扣以及现金折扣。投标报价应已经包含一切费用。**

9、本项目是否允许投标人将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成详见投标人须知前附表第 7 条。投标人根据采购项目的实际情况,拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。

10、投标内容填写说明

10.1 投标人应详细阅读招标文件的全部内容。**响应文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应**，如果响应文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，包括但不限于投标人须知前附表第 4-6 项规定的内容，将导致投标被拒绝。

10.2 响应文件应严格按照招标文件规定的顺序装订成册并编制目录，由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，是投标人的责任。

10.3 响应文件应严格按照招标文件第六、七部分的要求提交，并按规定的统一格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。响应文件未按规定提交或留有空项，将被视为不完整响应的响应文件，其投标有可能被拒绝。

报价一览表须按招标文件格式统一填写，不得自行增减内容。

10.4 投标人必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受招标人或评标小组对其中任何资料进一步审查的要求。

11、响应文件的有效期

11.1 本项目响应文件的有效期详见投标人须知前附表第 8 条。有效期短于该规定期限的投标将被拒绝。

11.2 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长响应文件的有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。同意延长有效期的投标人除按照招标人要求修改响应文件有效期外，不能修改响应文件的其他内容。

12、响应文件的签署及其他规定

12.1 组成响应文件的各项文件均应遵守本条。

12.2 投标人应按照招标文件要求,在响应文件适当的位置填写投标人全称并加盖公章,同时签署法定代表人或投标人代表的全名。

12.3 投标人应按投标人须知前附表第 9 条规定的份数提交响应文件。

(1) 如果要求提交响应文件电子文档,该文档应用 U 盘作为存储介质,并在密封袋上标注投标人全称、项目编号和所投的包号;响应文件电子文档应与响应文件正本纸介质的全部内容一致并按照正本的顺序编排,有关资格证明文件和证书、检验报告等应依原样扫描为电子文档,且清晰易读;

(2) 投标人应保证响应文件副本与正本、电子文档与文本文档的内容严格一致,否则响应文件被误读或被视为无效等不利后果由投标人承担。

12.4 响应文件的正本必须用不褪色的蓝黑墨水填写或打印,注明“正本”字样,并由投标人的法定代表人或投标人代表签字。由投标人代表签字的,须按照招标文件规定的格式填写《法定代表人授权委托书》并将原件附在响应文件中,否则按投标无效处理。

12.5 响应文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删,必须有投标人公章及法定代表人或其授权的投标人代表签字。

12.6 因响应文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。

12.7 响应文件应页页加盖公章,并加盖骑缝章。

四、文件的递交

13、响应文件的密封和标记

13.1 响应文件应按以下方法分别装袋密封:

(1) 投标人投报多包的,应对每包分别递交响应文件;

(2) 响应文件密封袋内装响应文件正副本、电子文档(如果要求提交)及投标人认为有必要提交的其他资料。封口处应有法定代表人或授权代表的签字及投标人公章,同时注明“递交响应文件截止时间前不得启封”字样。封皮上写明项目编号、项目名称、投标人全称、地址,并注明递交截止时间以后启封字样。

(3) 为方便评标,报价一览表应单独放在另一密封信封内,封口处应有法定代表人或授权代表的签字及投标人公章。封皮上写明项目编号、项目名称及投标人全称、地址,并注明“报价一览表”及递交截止时间以后启封字样。

(4) 投标人授权代表若须参加评标会议,需提供法定代表人授权委托书原件、身份证复印件及原件备查,以上文件与响应文件同时提交。

13.2 如果投标人未按上述要求对响应文件密封及加写标记,招标人对响应文件的误投和提前启封概不负责。对由此造成提前开封的响应文件,招标人有权予以拒绝,并退回投标人。送达投标文件时,信封上均应:

(1) 标明项目名称

(2) 在信封的封装处加盖投标人公章

(3) 信封上还应写明投标人名称和地址。

14、投标截止期

14.1 响应文件须按照招标文件规定的投标时间、地点送达。在投标截止时间以后送达的响应文件,招标人拒绝接收。

14.2 如北京奥达清环境检测有限公司因特殊原因延长招标文件的投标截止期,投标人受投标截止期制约的时间延长至最新的截止期。

14.3 北京奥达清环境检测有限公司有权拒绝并原封退回在规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

15、响应文件的补充、修改和撤回

15.1 投标人可以在投标截止时间前,对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回,并以书面形式通知招标人,补充、修改和撤标要求须经招标人签字确认接受,否则无效。

15.2 投标人撤回投标的要求应由投标人法定代表人或投标人代表签署,补充、修改响应文件的书面材料,应当按照招标文件要求签署、盖章,作为响应文件的组成部分,密封送达开标地点,同时应在封套上标明“修改响应文件(并注明项目编号)”和“递交响应文件截止日期前不得启封”字样。

15.3 在投标截止时间之后,投标人不得撤回投标。

五、评标

16、评标

16.1 投标人将响应文件于2025年01月27日09时00分前交到北京奥达清环境检测有限公司5层会议室。

六、评标步骤和要求

17、组建评标小组

招标人根据有关法律法规和本招标文件的规定,结合本招标项目的特点组建评标小组,对具备实质性响应的响应文件进行评估和比较。评标小组由5人以上组成,其中经济、技术等方面的专家不少于三分之二。但招标人就招标文件征询过意见的专家,不作为评标小组成员参加评标。

18、对响应文件的初审

18.1 响应文件的初审分为资格性检查和符合性检查。

(1) 资格性检查:依据法律法规和招标文件的规定,对响应文件中的商务文件部分内容进行审查,以确定投标人是否具备投标资格。

(2) 符合性检查:依据招标文件的规定,从响应文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查,以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

18.2 在详细评审之前,须审查每份响应文件是否实质性响应招标文件的要求:

(1) 实质上响应的投标是指与招标文件的全部条款、条件和规格相符,没有重大偏离或保留。

(2) 重大偏离或保留系指投标货物的质量、数量和交货期限等明显不能满足招标文件的要求,或者实质上与招标文件不一致,而且限制了招标人的权利或投标人的义务,纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。

未具备投标资格及未实质性响应招标文件的情况包括但不限于:

A. 本文件“投标人须知前附表”中，带*部分的资格证明文件及技术文件不全或无效的；

B. 响应文件未按招标文件的规定装订、密封、签署、盖章的；

C. 投标有效期不足的；

D. 未按照招标文件规定报价的；

E. 不符合招标文件中有关分包、转包规定的；

F. 响应文件附有招标人不能接受的条件；

G. 投标人被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、严重违法失信行为记录名单的；

H. 投标人提供虚假或失实资料的；

I. 投标报价超过采购预算的；

J. 不符合招标文件中规定的其他实质性要求的。

(3) 重大偏离不允许在递交响应文件后修正，但评标小组将允许修正投标中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质上响应招标文件要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。

(4) 如果响应文件资格性检查或符合性检查不合格将被认定为不具备投标资格或实质性没有响应招标文件的要求，其投标将被予以拒绝，投标人不得再对响应文件进行任何修正从而使其投标成为实质性响应的投标。

(5) 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标将被予以拒绝：

A. 不同投标人的响应文件由同一单位或者个人编制；

B. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

C. 不同投标人的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

D. 不同投标人的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

E. 不同投标人的响应文件相互混装；

18.3 初审中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理：

(1) 如果正本与副本或其他应递交文件不一致的，以正本为准；报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准。

(2) 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准修正数字。如果大小写金额不一致的，以大写金额为准。

(3) 如果单价乘以数量不等于总价，以单价为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的，应以总价为准，并修改单价。如果明细价格相加不等于汇总价格，以明细价格为准。

(4) 调整后的数据应对投标人具有约束力，投标人不同意以上修正，其投标将被拒绝。

18.4 评标小组对响应文件的判定，只依据响应文件内容本身，不依据任何外来证明。

19、投标的澄清

19.1 评标小组有权要求投标人对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正。该要求应当采用书面形式，并由评标小组专家签字。

19.2 投标人必须按照评标小组通知的内容和时间做出书面答复，该答复经法定代表人或投标人代表的签字认可，将作为响应文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。投标人拒不

按照要求对响应文件进行澄清、说明或者补正的，评标小组可拒绝该投标。

19.3 如评标小组一致认为某个投标人的报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，评标小组有权通知投标人限期进行书面解释或提供相关证明材料。若该投标人在规定期限内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，经评标小组取得一致意见后，可拒绝该投标。

20、对响应文件的详细评审

20.1 评标小组只对实质上响应招标文件的投标进行评价和比较；评审应严格按照招标文件的要求和条件进行；具体评审原则、方法和中标条件详见招标文件第四部分“评标细则和评分办法”。

20.2 评标应严格按照招标文件规定和评标细则、方法和中标条件进行，投标人可对任何擅自改变评标标准、方法和中标条件的行为进行质疑或投诉。

21、确定中标人

21.1 评标小组根据详细评审的结果确定一至三人为中标候选人，并标明排列顺序。

21.2 招标人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，招标人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标人将把合同授予排名第三的中标候选人。

招标人也可授权评标小组按本款规定直接确定中标人。

21.3 招标人将在评标结束后五个工作日内将评审报告送招标人。招标人将在收到评审报告后五个工作日内按前款规定确定中标人。

22、评标过程保密

评标之后，直到授予投标人合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不向投标人或其他与评标无关的人员透露。

23、评标小组宣布废标的权利

出现下列情况之一时，评标小组有权宣布废标，并将理由通知所有投标人：

- (1) 具备投标资格的投标人或对招标文件实质性响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；
- (4) 投标文件有关内容未按规定加盖投标人印章或未按规定代表人或其授权代表签字或盖章的，或有授权代表签字或盖章的，但未随投标文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；
- (5) 未响应招标文件的实质性要求和条件（**投标人须知前附表加*项**）；
- (6) 因重大变故，采购任务取消的。

七、签订合同

24、中标通知

24.1 中标人确定后，招标人将在北京奥达清环境检测有限公司网站

(www.aodaqing.cn) 发布中标公告, 同时以邮寄或传真等书面形式向中标人发出中标通知书。中标通知书对招标人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出后, 招标人改变中标结果或者中标投标人放弃中标, 应当承担相应的法律责任。

24.2 招标人同时向其他投标人发出未中标通知。招标人对未中标的投标人不做未中标原因的解释。

24.3 中标通知书是合同的组成部分。

25、签订合同

25.1 招标人、中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内签订中标合同。

25.2 中标人应按照招标文件、响应文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与招标人签订合同。中标人不得再与招标人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

25.3 招标人如需追加与合同标的相同的货物, 在不改变合同其他条款的前提下, 中标人可与招标人协商签订补充合同, 但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

25.4 中标人应当自合同或补充合同签订之日起五个工作日内, 将合同副本报招标人备案。

25.5 投标人一旦中标, 签订合同后不得转包, 否则将被视为中标后撤回投标处理。

26、履约保证金 (如适用)

26.1 中标人应在签订合同后 3 个工作日内向招标人提交履约保证金, 履约保证金可以电汇、支票或履约担保函的形式提交。

26.2 履约保证金的金额为合同总价的 5% 。

26.3 履约保证金有效期到质量保证期期满后三十天为止, 期满后 5 个工作日内无息退给中标人。

合同货物的质量保证期自全部货物验收合格, 双方签署最终验收证书之日起算, 至最终验收证书之日签署后不少于一年止 (具体时间以招标文件第七部分为准), 在此期间的保修及所有相关服务备件更换及相关费用为全部免费保修。

26.4 如果中标人不提交履约保证金, 或不履行第 25 款的要求, 招标人有权废除中标人的中标资格。

26.5 如果中标人在签订合同后将项目主体或关键性工作转包, 或在项目执行过程中出现违法、违规的情况, 招标人有权终止合同并没收履约保证金。

八、处罚、询问和疑问

27、发生下列情况之一, 投标人将被列入不良记录名单, 投标人今后参与同类项目的机会可能会受到影响:

- (1) 评标后在投标有效期内, 投标人撤回其投标;
- (2) 中标人未按本招标文件规定签约;
- (3) 中标人与招标人订立背离合同实质性内容的其它协议;
- (4) 投标人其它未按招标文件规定和合同约定履行义务的行为。

28、投标人有权就招标程序或签订合同的事宜提出质疑

28.1 投标人对采购事项有疑问的，可以向招标人或招标人提出询问。

28.2 招标程序受《中华人民共和国招标投标法》和相关法律法规的约束，并受到严格的内部监察，以确保授予合同过程的公平公正。若投标人认为其投标未获公平评审或采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向招标人或招标人提出质疑并要求答复。

28.3 招标人或招标人将在收到书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，做出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密。若质疑涉及招标制度或程序，将被转交项目管理部门审查。

28.4 质疑投标人对招标人或招标人的答复不满意以及招标人或招标人未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部投诉。

九、保密和披露

29、保密和披露

29.1 投标人自领取招标文件之日起，须承诺承担本招标项目下保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。

29.2 招标人有权将投标人提供的所有资料向其他政府部门或有关的非政府机构负责评审标书的人员或与评标有关的人员披露。

29.3 招标人有权在认为适当时，或在任何第三人提出要求（书面或其他方式）时，无须事先征求中标人同意而披露关于已订立合同的资料、中标人的名称及地址、中标货物的有关信息以及合同条款等。

十、规避专利、版权纠纷

30、规避专利、版权纠纷

30.1 投标人应保证其投标方案中的有关软件、文件、图纸等没有违反有关专利和版权的规定。

30.2 中标人应保证北京奥达清环境检测有限公司(以下简称北京奥达清环境检测有限公司)在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的索赔或起诉。

30.3 如果北京奥达清环境检测有限公司在使用该货物或货物的任何一部分时被任何第三方诉称侵犯了该第三方知识产权或任何其它权利，中标人应负责处理这一指控并应以中标人的名义自负费用向起诉方提出抗辩。由此可能产生的一切法律责任和经济责任均由中标人承担。

30.4 如果北京奥达清环境检测有限公司发现任何第三方在北京奥达清环境检测有限公司未被许可的范围内非法使用北京奥达清环境检测有限公司获得的知识产权，北京奥达清环境检测有限公司应毫不延迟地通知中标人。中标人应在收到北京奥达清环境检测有限公司通知后 14 日内采取行动制止非法使用行为，否则由中标人承担相应的责任。

第四部分 评标细则和评分方法

一、评标细则

- 1、评标小组可要求投标人就招标文件中的具体问题回答或承诺，投标人提交的书面承诺应由授权代表的签字或盖章，并将作为其响应文件的一部分。在评审中, 评标小组可以对招标文件进行调整，调整结果将告知每个参与评标的投标人，调整的内容将作为招标文件的一部分。
- 2、评标结束后，评标小组将要求所有实质性响应的投标人在规定时间内提交最后报价。
- 3、经评标确定最终采购需求和投标人提交最终报价后，由评标小组采用综合评分法对提交最终报价的投标人的响应文件及相关承诺进行综合评分。

二、评标方法和标准

（一）分值分配

评 分 因 素	分 值 分 配
商 务 部 分	15 分
技 术 部 分	65 分
价 格 部 分	20 分
合 计	100 分

（二）评分标准

评审条款	评审项	评审细则	分值
价格部分 (20 分)	磋商响应 报价得分	报价得分计算公式为： 响应报价得分=（评审基准价÷有效的最终报价） ×分值（计算分值精确至小数点后两位）	20

商务部分 (15 分)	同类项目 成功实施 案例	投标人提供近三年（2021 年 1 月 1 日至今）与本项目采购需求内容类似的成功实施案例。案例时间以合同签订时间为准。 案例证明文件为至少包含合同首页、合同金额页、合同标的内容页和签字盖章页的合同复印件，并加盖投标人公章。按上述要求每提供一份案例证明文件得 3 分，最多得 15 分；未提供或未按要求提供案例证明文件的，不得分。因涉及商业秘密而遮盖上述证明文件的合同将不被认可。	15
技术部分 (65 分)	整体服务 方案	根据招标文件第七部分“采购需求”中第 2.6 条的要求，对供应商制定的整体服务方案进行评价。 方案内容应包括但不限于：对需求的理解及重点难点分析、服务目标和思路、组织架构及形式、工作计划安排、工作流程设置、服务质量控制等内容。方案应详细、具体，完全简单照抄采购需求的方案将被视为无效投标方案，不得分；完整提供上述方案的得 30 分，方案每有一项缺项或内容不完备扣 5 分，扣完为止，未单独提供该方案不得分。（内容不完备是指：存在不适用本项目的情形、内容不完整或缺少关键节点、内容前后矛盾等任意一种情形）	30
	动态更新 实施方案	根据招标文件第七部分“采购需求”中第 2.7 条的要求，对供应商制定的动态更新实施方案进行评价。 方案内容应包括但不限于：台账管理制度、台账记录与更新的工作计划、台账记录与更新的工作流程、质量保障措施、定期审核制度、结合实际优化措施等内容。方案应详细、具体，完全简单照抄采购需求的方案将被视为无效投标方案，不得分；完整提供上述方案的得 10 分，方案每有一项缺项或内容不完备扣 2 分，扣完为止，未单独提供该方案不得分。（内容不完备是指：存在不适用本项目的情形、内容不完整或缺少关键节点、内容前后矛盾等任意一种情形）	10
	拟派服务 团队承诺	供应商应按照第七部分“采购需求”中第 2.3 条的要求对拟派服务团队做出承诺，承诺明确且提供符合 2.3 条要求的全部证明材料并加盖公章的得 5 分，未提供或未按要求提供不得分。	5

	拟投入的专业车辆、专用工具及设备	供应商应按照第七部分“采购需求”中第 2.4 条的要求对拟投入的专业车辆、专用工具及设备做出承诺,承诺明确且提供符合 2.4 条要求的全部证明材料并加盖公章的得 5 分,未提供或未按要求提供不得分。	5
	人员管理及培训方案	根据招标文件第七部分“采购需求”中第 2.5 条的要求,对供应商制定的人员管理及培训方案进行评价。 方案内容应包括但不限于:人员管理制度、培训目的、培训课程、培训教材、培训师资情况、培训时间地点安排、人次数、培训组织方式等内容。方案应详细、具体,完全简单照抄采购需求的方案将被视为无效投标方案,不得分;完整提供上述方案的得 5 分,方案每有一项缺项或内容不完备扣 1 分,扣完为止,未单独提供该方案不得分。(内容不完备是指:存在不适用本项目的情形、内容不完整或缺少关键节点、内容前后矛盾等任何一种情形)	5
	污染源巡查方案	根据招标文件第七部分“采购需求”中第 2.8 条的要求,对供应商制定的污染源巡查方案进行评价。 方案内容应包括但不限于:巡查人数、巡查频次、巡查设备、巡查手段、巡查管理办法等内容。方案应详细、具体,完全简单照抄采购需求的方案将被视为无效投标方案,不得分;完整提供上述方案的得 10 分,方案每有一项缺项或内容不完备扣 2 分,扣完为止,未单独提供该方案不得分。(内容不完备是指:存在不适用本项目的情形、内容不完整或缺少关键节点、内容前后矛盾等任何一种情形)	10

三、中标基本条件

- 1、响应文件完全响应招标文件中所有的实质性要求;
- 2、投标价对招标人有利;
- 3、有良好的执行合同能力和售后服务承诺。

第五部分 中标合同

中标后签约

第六部分 响应文件格式

投标人提交文件须知

- 1、投标人应严格按照投标人须知前附表投标人应提交的商务文件及技术文件顺序填写和提交相关资料（格式以本章节的规定为准），混乱的编排导致响应文件被误读或查找不到，后果由投标人承担。
- 2、所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。
- 3、投标人代表签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。
- 4、审小组将应用投标人提交的资料并根据自己的判断，决定投标人履行合同的合格性及能力。
- 5、投标人提交的材料将被保密保存，但不退还。
- 6、全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。

正本

投标文件

招标单位：北京奥达清环境检测有限公司

招标项目：

招标编号：

投标单位：

投标时间：××××年×月×日（非开标时间，红字打印时删除）

副 本

投 标 文 件

招标单位：北京奥达清环境检测有限公司

招标项目：

招标编号：

投标单位：

投标时间：××××年×月×日

商务部分

一、营业执照（副本复印件加盖公章）

二、“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）查询页面截图（复印件并加盖投标人公章）

如提供信用信息报告（法人和其他组织信用信息概况），生成时间须在招标公告发布日期及递交响应文件截止日期之间的任意时间，复印件加盖投标人公章。

三、投标人近 3 年内无重大违法违规行为承诺书（格式自拟，原件加盖公章）

四、防止商业贿赂承诺书

防止商业贿赂承诺书

为营造健康的商业环境，防止商业贿赂行为、维护买卖双方共同的合法权益，保证买卖双方商业合作关系健康有序发展，本单位郑重承诺，在（项目名称）过程中：

1、严格遵守“守法、诚信、公正、科学”的原则，拒绝商业贿赂、行贿及其他不正当商业行为；

2、不向贵单位工作人员提出要求配合或协助进行包含不正当手段获取商业机会或商业利益在内违法行为的请求；

3、不向贵单位工作人员提供各种形式的回扣、实物、现金、有价证券、礼券等有价物品及安排的宴请、旅游、娱乐活动；

4、接受贵单位对双方合作期间对本承诺执行情况的监督，并主动配合

贵单位相关调查工作。

承诺单位：（盖章）

承诺人/职务：

联系电话：

日期： 年 月 日

五、投标函

北京奥达清环境检测有限公司：

_____（投标人全称）授权_____（投标人代表姓名）_____（职务、职称）为我方代表，参加贵方组织的_____（项目名称、项目编号、包号）招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方同意在本项目招标文件中规定的投标日起 90 天内遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国招标投标法》中规定的参加本项目招标投标活动的投标人应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3、提供投标须知规定的全部响应文件，包括响应文件正本 1 份，副本 2 份，

电子版 1 份。

4、按招标文件要求提供投标报价详见报价一览表。

5、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

6、保证遵守招标文件的规定。

7、我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

8、我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

9、我方已详细审核全部响应文件，包括响应文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

10、我方承诺：招标人若需追加采购本项目招标文件所列施工内容及相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率保证供货。

11、我方承诺接受招标文件中《中标合同》的全部条款且无任何异议。

12、我方将严格遵守《中华人民共和国招投标法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加贵单位招标采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照。构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （1）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- （3）与招标人、其它投标人或者招标人的工作人员恶意串通的；
- （4）向招标人的工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- （5）未经招标人同意，在采购过程中与招标人进行协商的；
- （6）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

投标人代表姓名：

投标人代表联系电话，e-mail：

投标人(公章)：

投标人代表(签字)：

日期：

注：除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

六、法定代表人授权委托书

北京奥达清环境检测有限公司：

本授权书声明：注册于_____（投标人住址）的_____（投标人名称）法定代表人_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（投标人代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的_____项目，项目编号：_____，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此声明。

附件：法定代表人及投标人代表身份证复印件并加盖投标人公章

法定代表人印刷体姓名、签字或盖章：_____

投标人代表印刷体姓名、签字或盖章： _____

投标人代表身份证号码： _____

投标人全称、投标人公章： _____

七、投标人情况表（格式自拟）

八、报价一览表

项目名称： _____

项目编号： _____

投标人名称： _____

价格单位：人民币元

序号	投标人名称	报价		备注
		大写	小写	

投标人公章：
投标人代表签字：
日期：

九、商务条款偏离表

如投标人提交的商务文件与招标文件的要求存在偏离，需逐项填写商务文件偏离表，否则认为投标人完全接受招标文件的要求。

项目名称： _____
项目编号： _____
投标人名称： _____
包 号： _____

序号	文件条目号	招标文件商务文件要求	响应文件的应答	说 明

注：投标人须针对招标文件第二部分投标人须知前附表中商务要求的相关内容逐条应答。

投标人公章：
投标人代表签字：
日期： _____年____月____日

十、投标人认为需要提供的其他商务资料

技术部分（格式自拟）

第七部分 采购需求

一、采购标的

1. 采购标的

包号	标的名称	采购包预算 金额（万元）	数量	简要技术需求或服务 要求
01	2025 年什刹海街道 污染源巡查项目	245	1 项	开展街道辖区污染源 巡查工作，对辖区的污 染源进行摸排，建立台 账，做到底数清、情况 明。具体详见招标文 件。

2. 项目背景/项目概述

西城区十四五规划中对污染防治工作提出了更高的要求，同时也越来越强化生态环境工作的属地责任。什刹海街道商业密集、车流量大、人流量大、污染源众多，在环保巡查及管理工作中遇到许多难题。为严格落实市、区政府《污染防治攻坚战 2023 年行动计划》的相关要求，什刹海街道拟开展辖区污染源巡查工作。

二、商务要求

1. 服务期限和服务地点

服务期限：合同签订之日起 331 天

服务地点：采购人指定地点

2. 付款条件（进度和方式）

按季度支付。（具体详见合同条款）

三、技术要求

1. 服务内容

服务内容：开展街道辖区污染源巡查工作，对辖区的污染源进行摸排，建立台账，做到底数清、情况明。在辖区污染源巡查中，要落实好日常监管机制

（“四查十无”）。

具体内容如下：

（1）查扬尘

对房建、市政、交通、水务、园林绿化、拆迁拆违等施工工地和建筑垃圾消纳场、混凝土搅拌站等场站扬尘管控工作进行每日巡查、集中检查，动态更新辖区工地场站台账，督促做好辖区道路清扫保洁，督促整改各类扬尘污染问题，做到“黄土不露天，施工不扬尘，渣土不遗撒，路面不积尘”。

无土堆、裸地不覆盖、不抑尘问题；

无施工车辆带泥上路和渣土遗撒问题；（工地出口两侧 100 米地面无泥）

无道路扬尘问题；（督促加强各类道路清扫保洁，重点为道路负荷较高道路）

（2）查街面

对辖区街面进行每日巡查、集中检查，督促整改各类大气污染问题。

无露天烧烤问题；（遵守区政府禁止露天烧烤区域规定）

无露天焚烧问题；（杜绝露天烧垃圾、枯枝落叶、秸秆、纸钱等；打击违法售煤、散煤复烧）

（3）查 VOCs

对属地餐饮（学校、企事业单位等的食堂、中央厨房等）、汽修等涉 VOCs 企业、建筑工地、商超、建材市场等进行每日巡查、集中检查，督促整改。

无直排问题；（禁止露天喷漆；汽修企业必须安装污染管理设施；企业涂装、印刷、调漆等车间门窗保持关闭；企业周围无明显异味；餐饮油烟不得直排）

无超标建筑涂料胶粘剂问题；（建筑施工使用符合 DB11/1983 的涂料或胶粘剂）

（4）查机械

对属地工地、废品回收站等地非道路移动机械使用情况进行每日巡查、集中检查，督促整改。

无高排放机械使用问题；（确保非道路机械已编码登记；禁止使用高排放非道路移动机械区域内禁止使用不符合《非道路柴油移动机械排气烟度限值及测量方法》（GB36886-2018）中Ⅲ类限值标准规定的机械）

无冒黑烟问题；（非道路机械无肉眼可见黑烟）

无黑加油问题。(正规渠道加油确保油品质量)

建立并动态更新台账包括:汽修店类、餐饮单位类、加油站类、工业企业类、工地类、环境整治类、裸露地面类、锅炉类、城市道路类、堵车点位类、社会停车场类、垃圾收集站点类、居民楼类、移动污染源类。

2. 服务要求

- 2.1 供应商的污染源巡查应 100%覆盖什刹海街道全域(涉密等企业除外)。
- 2.2 供应商服务期内开展污染源巡查天数、建立十四类污染源巡查台账不少于 331 天。台账须包括 14 类污染源台账,并持续动态更新 14 类台账。
- 2.3 供应商应根据本项目需求,拟派具备相关专业经验的项目负责人 1 名,项目负责人具备三年及以上担任类似项目负责人的经验;并提供分工明确、架构清晰的服务团队。根据本项目服务要求,服务团队人员应具备本项目所需作业技能,能够满足服务要求。响应文件中应提供拟派服务团队人员名单和工作简历。
- 2.4 供应商应具备为完成污染源巡查工作所需要的车辆和设备,保障巡查工作的顺利开展。供应商应在响应文件中提供拟投入的专业车辆、专用工具及设备的详细情况(包括车辆、设备的清单和图片等相关证明材料)。
- 2.5 供应商应制定详细的人员管理及培训方案等。并具备完善的招聘渠道和人员稳定措施,定期组织团队人员进行职业培训,全面提升团队人员的专业工作能力和综合素质。方案应包括人员管理制度、培训目的、培训课程、培训教材、培训师资情况、培训时间地点安排、人次数、培训组织方式等内容。
- 2.6 供应商应结合实际情况和本项目需求制定详细的整体服务方案,包括对需求的理解及重点难点分析、服务目标和思路、组织架构及形式、工作计划安排、工作流程设置、服务质量控制等内容。
- 2.7 供应商应完善十四类污染源现有台账并制定详细的动态更新实施方案,包括台账管理制度、台账记录与更新的工作计划、台账记录与更新的工作流程、质量保障措施、定期审核制度、结合实际优化措施等内容。
- 2.8 供应商应根据本项目需求,制定详细的污染源巡查方案,包括巡查人数、巡查频次、巡查设备、巡查手段、巡查管理办法等内容。